………………………………………

*miejscowość, data*

…………………………………………..

*Imię i nazwisko /nazwa wnioskodawcy*

………………………………………….

*adres*

………………………………………….

………………………………………….

*telefon*

**Wójt Gminy Wiązownica**

**Wiązownica ul. Warszawska 15**

**37-522 Wiązownica**

**WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na utrzymanie/hodowlę\* psa/psów\* rasy uznawanej za agresywną**

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2020 poz. 638 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz.U. z 2003 Nr 77, poz. 687), proszę o wydanie zezwolenia na utrzymanie psa/ów\* rasy:

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………..………..

**DANE DOTYCZĄCE PSA/PSÓW\*:**

* data nabycia:………………….………………………………………………………………...…….
* pochodzenie psa:……………..……………………………………………………………………...

*numer rejestracyjny w Związku Kynologicznym - metryka, rodowód, nazwisko i adres poprzedniego właściciela*

…………………………………………………………………………………………………...……….

* rok urodzenia lub wiek psa:………………………………………………………………………….
* imię psa:………………………………………………………………….……………………….…..
* płeć:………………………………………………………………...…………..……………………
* sposób oznakowania –  mikroprocesor ..........................................................................................................

 tatuaż ..............................................................................................................................

 inny -jaki……………………………………..……………………...………..

* adres miejsca prowadzenia hodowli/ utrzymania psa\*:………………….……………………………

…………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….....

* miejsce pobytu i warunki w jakich wnioskodawca zamierza utrzymywać psa:

……………………………………………………………………………………………………………

*opis miejsca i warunków gdzie zwierzę będzie trzymane - w domu, bloku, w ogrodzonym boksie, biegające luzem po ogrodzonej, zabezpieczonej przed wydostaniem się, w jaki sposób posesja jest zabezpieczona przed niekontrolowanym wydostaniem się zwierzęcia, czy zwierzę posiada pomieszczenie chroniące przed zimnem, upałami i opadami atmosferycznymi, umożliwiające swobodną zmianę pozycji ciała, dostęp do odpowiedniej karmy, do wody, itp.*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……..

1. Oświadczam, że dane zawarte w składanym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym,
2. Oświadczam, że miejsce i warunki utrzymywania/hodowania\* psa/psów\* wykluczają możliwości niekontrolowanego opuszczenia miejsca stałego pobytu oraz dostęp osób trzecich.
3. Oświadczam, że znane mi są zasady i warunki zachowania zwykłych i nakazanych środków ostrożności przy utrzymywaniu/hodowaniu\* psa dla zapewnienia bezpieczeństwa dla ludzi.
4. Oświadczam, że pies/y\* został/y\* zaszczepiony/e\* p/wściekliźnie (w załączeniu kserokopia dokumentów).

Załączniki:

- dokumenty potwierdzające rasę zgłaszanego psa (metryka, rodowód) - ……………szt..

- kserokopia dokumentów potwierdzających szczepienie psa/ów\* - ……………szt..

- dowód uiszczenia opłaty skarbowej - ……………szt..

……………………………………

podpis wnioskodawcy

\*niepotrzebne skreślić

*Opłata skarbowa za wydanie zezwolenia: 82 zł – osoby fizyczne lub 616 zł podmioty prowadzące działalność gospodarczą w zakresie hodowli lub utrzymania psów ras uznanych za agresywne, płatna przelewem na konto Urzędu Gminy Wiązownica – Bank Spółdzielczy w Jarosławiu oddział w Wiązownicy nr rachunku bankowego 29 9096 1014 2002 1400 0202 0044 lub w kasie Urzędu Gminy.*

**Klauzula informacyjna zgodna z RODO**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informujemy , że:**

1. Administratorem danych osobowych jest: Urząd Gminy Wiązownica, ul. Warszawska 15, 37-522 Wiązownica.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Wiązownica, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu [merit.inspektor.rodo@gmail.com](mailto:merit.inspektor.rodo@gmail.com).
3. Administrator danych osobowych  przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:​
5. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze;
6. realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Wiązownica;
7. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
8. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:​
9. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
10. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Wiązownica przetwarzają dane osobowe.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
12. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:​

* prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
* prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
* prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
* prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych,
* prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych,

1. Dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Administrator jednocześnie informuje, że w celu ochrony danych przed ich utratą zostały wdrożone odpowiednie procedury.
2. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

………………………………………

*data, podpis*